



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI MIAGLIANO

13816 - MIAGLIANO - Piazza M. Libertà, 3 - Tel. 015/2476035 – Fax 015/2476707

C.F.: 81002150027 - P. IVA: 00373450022 - E-mail: miagliano@ptb.provincia.biella.it

miagliano@pec.ptbiellese.it

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE CATEGORIA C

PRESELEZIONE

| | | |
|----------|--|---|
| 1 | In un Comune della classe demografica di Miagliano (popolazione pari a 579 unità) la separazione tra atti di indirizzo politico-amministrativo ed atti di gestione: | |
| a | E' tassativa, in quanto il legislatore ha previsto la netta separazione tra gli organi politici e gli organi burocratici. | |
| b | E' stata abrogata dalla più recente modifica al TUEL. | |
| c | Ammette una deroga specificamente stabilita dalla legge che deve tuttavia essere recepita e declinata a livello regolamentare. | X |
| d | Non è mai possibile, in quanto viola un principio di legge. | |
| 2 | Il Consiglio Comunale: | |
| a | Ha una competenza limitata agli atti espressamente previsti dal T.U.E.L. | X |
| b | È composto dal segretario e dai dirigenti. | |
| c | È presente soltanto nei Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti. | |
| d | Svolge solo funzioni consultive. | |
| 3 | Il Comune esercita: | |
| a | Funzioni di controllo nei confronti dei propri cittadini. | |
| b | Le medesime funzioni delle Unioni Montane. | |
| c | Funzioni proprie e funzioni delegate. | X |
| d | Esclusivamente funzioni delegate dalla legge. | |

| | | |
|----------|---|---|
| 4 | Nelle liste dei candidati alle elezioni comunali a Miagliano (popolazione pari a 579 unità): | |
| a | Entrambi i sessi devono essere rappresentati in modo assolutamente paritario. | |
| b | Nessuno dei due sessi può essere rappresentato in misura superiore al 90% dei candidati. | |
| c | Non si applica alcun criterio tassativo nella rappresentanza di genere, trattandosi di comune con popolazione inferiore ai 15mila abitanti. | |
| d | Nessuno dei due sessi può essere rappresentato in misura superiore ai 2/3 dei candidati. | X |
| 5 | La tenuta dei registri della popolazione: | |
| a | Costituisce la base del servizio demografico, cui sovrintende il Questore della Provincia. | |
| b | E' materia cui sovrintende il Sindaco quale Ufficiale del Governo. | X |
| c | E' materia che la norma riferisce alla Sovrintendenza Archivistica Regionale, cui confluiscono i Registri a fine anno. | |
| d | Per la sua rilevanza di Pubblica Sicurezza, è di competenza esecutiva della Polizia di Stato. | |
| 6 | L'accesso civico generalizzato: | |
| a | E' riconosciuto allo scopo di obbligare la PA, in caso di inerzia, a consentire l'esercizio del diritto d'accesso documentale. | |
| b | E' riconosciuto allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche. | X |
| c | E' riconosciuto allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sull'operato dei dipendenti pubblici. | |
| d | E' riconosciuto allo scopo di rendere pubblici tutti i documenti riguardanti i procedimenti di assunzione della PA. | |
| 7 | Contro il diniego da parte della P.A. di accesso agli atti, l'interessato può: | |
| a | Presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR). | X |
| b | Rivolgersi al Presidente del Consiglio dei Ministri. | |
| c | Presentare istanza alla Procura della Repubblica. | |
| d | Citare l'Amministrazione in giudizio civile. | |
| 8 | I termini di conclusione di un procedimento amministrativo: | |
| a | Non possono essere mai derogati. | |
| b | Possono essere sospesi, per una sola volta e per un periodo non superiore a 30 giorni, per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni. | X |
| c | Dipendono di volta in volta dalle motivazioni alla base del procedimento. | |
| d | Non sono quantificabili se l'ente non dispone di personale in numero idoneo a garantire l'espletamento delle pratiche. | |
| 9 | La legge 241/1990 stabilisce che l'accesso agli atti: | |
| a | E' sempre un diritto, esercitabile dal cittadino. | |
| b | Non è un diritto vero e proprio. | |
| c | E' un diritto esercitabile dall'interessato a determinate condizioni. | X |
| d | E' un diritto relativo all'ingresso nei locali della Pubblica Amministrazione. | |

| | | |
|-----------|--|---|
| 10 | Il Responsabile del procedimento: | |
| a | E' figura abrogata dall'ultima formulazione della legge n. 241 del 1990. | |
| b | E' il soggetto cui compete tassativamente, nei Comuni, l'adozione del provvedimento finale. | |
| c | E' il soggetto cui compete l'istruttoria propedeutica all'emanazione di un provvedimento. | X |
| d | E' il soggetto titolare di posizione organizzativa nel settore. | |
| 11 | L'acquisizione in economia di beni e servizi non è ammessa: | |
| a | Per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria. | X |
| b | Non esiste. | |
| c | In situazioni d'urgenza. | |
| d | E' sempre ammessa. | |
| 12 | In materia di privacy, il DPO (Data Protection Officer): | |
| a | E' una figura obbligatoria. | X |
| b | E' nominato esclusivamente dalle pubbliche amministrazioni. | |
| c | E' una figura facoltativa. | |
| d | Per le pubbliche amministrazioni la nomina è facoltativa. | |
| 13 | Quando è entrato in vigore il Regolamento europeo (GDPR) sulla protezione dei dati personali? | |
| a | Nel 1945. | |
| b | Nel 1967. | |
| c | Nel 2016. | X |
| d | Attualmente non è ancora entrato in vigore. | |
| 14 | Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza: | |
| a | E' redatto a discrezione dell'amministrazione in carica. | |
| b | E' unico su tutto il territorio nazionale. | |
| c | E' segreto. | |
| d | Definisce, tra l'altro, le azioni da intraprendere atte a prevenire il rischio di fenomeni corruttivi. | X |
| 15 | La pubblica amministrazione intesa come "casa di vetro", indica: | |
| a | Trasparenza | X |
| b | Luminosità. | |
| c | Chiarezza. | |
| d | Brillantezza. | |
| 16 | In base al d. lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni pubblicano: | |
| a | I dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti. | X |
| b | I dati relativi al compenso finale dei dipendenti. | |
| c | Tutti gli stipendi dei dipendenti. | |
| d | I dati relativi soltanto all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati. | |

| | | |
|-----------|---|---|
| 17 | PagoPA: | |
| a | Non esiste. | |
| b | E' adottato obbligatoriamente da tutte le pubbliche amministrazioni. | X |
| c | Non è più utilizzato dalle pubbliche amministrazioni. | |
| d | A partire dal 2021 è una facoltà per gli enti aderire al sistema. | |
| 18 | Il bilancio annuale di previsione è deliberato: | |
| a | Dal Consiglio comunale. | X |
| b | Dalla Giunta comunale. | |
| c | Dal collegio dei revisori. | |
| d | Dall'assemblea dei sindaci. | |
| 19 | Il termine ultimo per prelevare somme dal fondo di riserva è: | |
| a | Il 30 giugno di ciascun anno. | |
| b | Non vi è termine fissato dalla legge. | |
| c | Il 31 dicembre di ciascun anno. | X |
| d | Il 31 gennaio dell'anno successivo. | |
| 20 | Il provento del reato è: | |
| a | Nozione onnicomprensiva che ricomprende tutto ciò che deriva dalla commissione del reato. | X |
| b | Uguale al prezzo. | |
| c | Uguale al profitto. | |
| d | Riferito esclusivamente ai reati commessi a danno della PA. | |