



COMUNE DI MIAGLIANO

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.17

OGGETTO:

Adozione del registro delle attività di trattamento (ex art. 30 GDPR), delle procedure per la gestione delle violazioni dei dati personali (data breach) e della procedura per l'esercizio dei diritti in materia di privacy di cui all'art. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

L'anno duemilaventitre addì ventidue del mese di maggio alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MOGNAZ Alessandro - Sindaco	Sì
2. VINETTI Mauro - Assessore	Sì
3. BALDI CINZIA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Vicesegretario Comunale Signora QUATELA Dr.ssa Francesca la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MOGNAZ Alessandro assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Adozione del registro delle attività di trattamento (ex art. 30 GDPR), delle procedure per la gestione delle violazioni dei dati personali (data breach) e della procedura per l'esercizio dei diritti in materia di privacy di cui all'art. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

Il Sindaco

Premesso che:

- in data 27/04/2016 è stato adottato il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation), che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione dei dati;
- il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea dal 25/05/2018;
- che con deliberazione C.C. n. 12 del 20.06.2018 questo Comune ha approvato il Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Evidenziato che il Regolamento (UE) 2016/479 - denominato "Regolamento generale sulla protezione dei dati" - detta una nuova disciplina in materia di trattamento dei dati personali, prevedendo tra gli elementi caratterizzanti ed innovativi il "Principio di responsabilizzazione" (c.d. accountability);

Considerato che il Comune di Miagliano è tenuto, a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento (UE) 2016/679, ad una serie di adempimenti conseguenti;

Accertato che tra gli adempimenti sopra indicati rientrano:

- l'adozione di un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria titolarità, ai sensi dell'art. 30, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679, stilato sulla base della correlazione fra le attività di trattamento dei dati personali e la mappatura svolta dall'Ente rispetto ai processi/procedimenti;
- l'adozione di una specifica procedura disciplinante le azioni da intraprendere in caso di violazioni di dati personali ("data breach"), connesse o dovute a qualsiasi tipo di causa e di cui il personale comunale dovesse comunque venire a conoscenza, stilata sulla base del disposto degli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679;
- l'assicurare che i diritti di cui agli artt. 15 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 possano essere esercitati dai soggetti interessati.

Preso atto che il Comune di Miagliano, con il supporto collaborativo del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) svolto da Progetto Informatica di A. Scanzio & C. sas con sede in Vigliano Biellese, ha elaborato, a tal fine:

- ✓ il registro delle attività di trattamento, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679;
- ✓ il manuale per la gestione di una violazione dei dati personali ("Data Breach"), ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, comprensivo dei seguenti allegati:

- modulo per la segnalazione evento (“Allegato A”)
 - scheda violazione (“Allegato B”)
 - Registro Violazioni dati personali (Data Breach)
- ✓ la procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 comprensiva dei seguenti allegati:
- FAQ diritti degli interessati (Allegato 1)
 - Format esercizio diritti dell’interessato (Allegato 2)
 - Registro richieste esercizi diritti interessati (Allegato 3)

Esaminata la proposta di cui trattasi e ritenuta la stessa meritevole di approvazione in quanto rispondente alle finalità ed ai contenuti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679;

Visto che è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, e dato atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e, pertanto, ai sensi del medesimo articolo, non necessita del parere di regolarità contabile;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679, ed in particolare gli artt. 15 ss., 30, 33 e 34;

Vista la Legge 241/1990;

Visto il regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Formula la seguente proposta di deliberazione

1. di adottare, per le motivazioni esposte in premessa e richiamate integralmente:
 - ✓ il registro delle attività di trattamento ai sensi dell’art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
 - ✓ il manuale per la gestione di una violazione dei dati personali (“Data Breach”), ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, comprensiva dei seguenti allegati: - registro delle violazioni dati personali (Data Breach)- modulo per la segnalazione evento (“Allegato A”) - Scheda violazione (“Allegato B”), allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
 - ✓ la procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 comprensiva dei seguenti allegati: - FAQ diritti degli interessati (Allegato 1) - Format esercizio diritti dell’interessato (Allegato 2) - Registro richieste esercizi diritti interessati (Allegato 3), allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di garantire una adeguata informazione al personale dipendente in ordine alla documentazione di cui al precedente punto 1);
3. di inviare la procedura nel caso di violazione dei dati personali (data breach) del Comune di Miagliano al Responsabile della Protezione dei Dati Personali già nominato, in persona della

4. Dott.ssa Cristiana Pozzato della Società Progetto Informatica di A. Scanzio & C. sas con sede in Vigliano Biellese;
5. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line comunale per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009;
6. di provvedere alla pubblicazione dei documenti sul sito istituzionale del Comune di Miagliano , alla sezione Amministrazione Trasparenza/Privacy.

A questo punto

LA GIUNTA COMUNALE

- Udata la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;
- VISTI i pareri favorevolmente espressi dal responsabile del servizio competente in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;
- CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa;

Successivamente

Di dichiarare all'unanimità la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla necessità di provvedere a dare corso al deliberato, stante l'urgente necessità di prosieguo dell'iter amministrativo a fini di attuazione dei contenuti.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Firmato Digitalmente
MOGNAZ Alessandro

Il Vicesegretario Comunale
Firmato Digitalmente
QUATELA Dr.ssa Francesca