



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI MIAGLIANO

13816 - MIAGLIANO - P.za M. Libertà, 3 – Tel. 015/2476035 – Fax 015/2476707
E-mail: miagliano@ptb.provincia.biella.it C. F. 81002150027- P. IVA 00373450022

UFFICIO COMMERCIO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Il Comune di **MIAGLIANO**, P. Iva **00373450022** con sede in **MIAGLIANO piazza Martiri della Libertà n. 3**, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, “Titolare”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, “GDPR”), fornisce le seguenti informazioni ad ogni cittadino (di seguito anche “interessato”).

1. Titolare

Il Titolare del trattamento è il Comune di **MIAGLIANO**, P. Iva **00373450022** con sede in **MIAGLIANO piazza Martiri della Libertà n. 3** telefono **015/2476035** e-mail **miagliano@ptb.provincia.biella.it**, pec: **miagliano@pec.ptbienne.it**

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Il RPD nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: indirizzo: **Progetto Informatica di A. Scanzio & C. S.a.s. - Vigliano Biellese, via Q. Sella n. 45**, telefono: 3287232591; e-mail: **info@progettoinformatica.com**; pec: **progettoinformatica@cert.legalmail.it**

3. Finalità del trattamento dei dati personali

Il Comune tratta i dati degli Interessati al fine di gestire le seguenti pratiche:

- Permessi e pratiche per attività commerciali, artigianali ed agricole
- Commercio su aree pubbliche;
- Pratiche per certificazioni sanitarie;
- Comunicazione di apertura-subingresso e cessazione attività di commercio su aree private
- Autorizzazione di apertura-subingresso e cessazione attività di Pubblico Esercizio e Locali di Pubblico Spettacolo (bar, ristoranti, trattorie, discoteche, circoli privati cc...)
- Comunicazione di effettuazione vendite straordinarie per liquidazioni e saldi
- Autorizzazione sanitarie per attività commerciali
- Autorizzazione per l'esercizio di attività di barbiere e parrucchiere, estetista

I dati personali che vengono trattati dal Comune sono raccolti mediante la compilazione della modulistica in uso presso l’Ente (ad esempio, presentazione di candidature, domande, istanze, denunce, dichiarazioni o qualsiasi altra comunicazione/richiesta destinata al Comune), oltre che in tutta la documentazione eventualmente ad essa allegata (ad esempio, certificazioni, documenti di riconoscimento, verbali, fotografie, video o qualsiasi altro documento contenete dati personali).

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Comune potrà quindi trattare i seguenti dati personali: dati identificativi, di contatto, situazione familiare, sociale, finanziaria, patrimoniale economica e fiscale, dati di localizzazione, immagini e suoni, elementi caratteristici della identità fisica,

fisiologica, economica, culturale e sociale, beni in proprietà o possesso, dati relativi a sentenze civili, amministrative o relativi ad abitudini, stile di vita e comportamento.

Il Comune, nell'esecuzione delle proprie funzioni amministrative, potrà trattare dati giudiziari, ossia quelli relativi a condanne penali e reati oppure connesse a misure di sicurezza (art. 10 GDPR), nonché categorie particolari di dati personali quali, ad esempio, i dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale degli Interessati (art. 9 del GDPR).

4. Basi giuridiche

Ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. c), e) GDPR, i suddetti dati personali e particolari raccolti saranno trattati sulla base delle seguenti basi giuridiche:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Si specifica che i dati particolari dell'interessato possono essere trattati dal Titolare senza l'esplicito consenso dell'interessato, in quanto il loro trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione Europea o dello Stato Italiano, nel rispetto del principio di proporzionalità alla finalità perseguita e con la previsione di misure idonee alla tutela dei diritti fondamentali e degli interessi del soggetto interessato (art. 9, par. 2, lettere g) GDPR).

5. Destinatari

I dati personali indicati al punto 4) possono essere comunicati:

- a persone incaricate e autorizzate (personale dipendente, tecnico e ausiliario, amministratori pubblici) (art. 29 GDPR);
- a responsabili del trattamento quali Associazioni, Cooperative, Onlus;
- a istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti, tesoreria comunale;
- a soggetti terzi, pubblici o privati, coinvolti sulla base di specifici contratti o convenzioni, per svolgere parti essenziali dei servizi comunali e che assumono il ruolo di titolare del trattamento;
- a soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati degli Interessati in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità (Comuni, Città Metropolitana/Provincia, Regione, Ministeri, Ministero dell'interno per la gestione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente - ANPR; Consolati italiani all'estero, Prefettura, Commissioni elettorali, Distretti Militari, Agenzia delle Entrate, Aziende Sanitarie, Autorità Giudiziarie, ISTAT, INPS, INAIL, ATC)

I dati personali degli Interessati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza amministrativa e fatto salvo il bilanciamento dei diritti ed interessi coinvolti.

6. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà secondo le seguenti modalità:

- esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, ai sensi dell'art. 45 GDPR;
- il Paese extra Ue ha fornito garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 GDPR;
- ricorrono una o più delle ipotesi di deroga alle regole espresse dagli artt. 45 e 46 GDPR (art. 49 GDPR).

7. Periodo di conservazione

I dati personali raccolti vengono conservati

per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) o in base a scadenze previste dalle norme di legge e secondo il piano di conservazione degli archivi di cui all'art. 68 D.P.R. 445/2000

8. Processo decisionale automatizzato

Il Titolare, per il trattamento dei dati, **non** si avvale di un processo decisionale automatizzato;

9. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);

chiedere la **rettifica** di dati inesatti o richiederne l'**integrazione** qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);

ottenere la **cancellazione** dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR ;

ottenere la **limitazione** del trattamento, qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;

esercitare la **portabilità** dei dati, qualora il trattamento si basi sul consenso, su di un contratto, ovvero sia effettuato con mezzi automatizzati (art. 20 GDPR);

opporvi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Comune di Miagliano attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Inoltre l'interessato ha il diritto di:

- proporre **reclamo** ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Il modulo è scaricabile al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce obbligo legale. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere l'attività.