



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

## COMUNE DI MIAGLIANO

13816 - MIAGLIANO - P.za M. Libertà, 3 – Tel. 015/2476035 – Fax 015/2476707  
E-mail: [miagliano@ptb.provincia.biella.it](mailto:miagliano@ptb.provincia.biella.it) C. F. 81002150027- P. IVA 00373450022

### DECRETO SINDACALE n. 2/2025

**OGGETTO: CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA – RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

#### IL SINDACO

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione G.C. n. 28 del 17.06.2024 con cui sono state attribuite ai membri della Giunta Comunale le funzioni di Responsabili dei Servizi, ai sensi della Legge 28.12.2001 n. 448;
- la deliberazione C.C. n. 26 del 31.07.2024 con cui si è presentato il DUP Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la deliberazione C.C. n. n. 38 del 18.12.2024 con cui si è approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 – Nota di Aggiornamento e il Bilancio di Previsione 2025/2027;

**VISTO** il decreto prefettizio n. 28 del 05/03/2025 con il quale la dott.ssa Roberta Gusella è stata assegnata alla sede di Segreteria comunale di Sandigliano, Sagliano Micca, Miagliano, Piedicavallo e Callabiana (BI) a seguito del Decreto sindacale di individuazione n. 1 del 04/03/2025 del Comune di Sandigliano;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 2 del 12/03/2025 con cui è stata nominata Segretario comunale dott.ssa Roberta Gusella della convenzione di segreteria fra i comuni di Sandigliano, Sagliano Micca, Miagliano, Piedicavallo e Callabiana dal 24/03/2025;

**VISTI:**

- il D. Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il D. Lgs 30.03.2001 n. 165;
- il D. Lgs 27.10.2009, n.159;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 26 del 24.06.2015 e modificato con deliberazione G.C. n. 19 del 24.06.2021 ed in particolare gli artt. 8 e 9;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali, attualmente vigente;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DECRETA**

**Per le motivazioni che integralmente si richiamano**

**DI CONFERIRE** alla dott.ssa **Roberta Gusella, Segretario Comunale titolare**, l'attribuzione della titolarità della posizione organizzativa – Responsabilità Servizio Personale con decorrenza dal 24.03.2025.

**DI DARE** immediata comunicazione del presente decreto al destinatario.

**DI PUBBLICARE** il presente decreto all'Albo Pretorio on line di questo Comune.

Dalla Residenza Municipale, lì 24 marzo 2025

**IL SINDACO**

(MOGNAZ Alessandro)